

COMUNE DI DERVIO

Provincia di Lecco

AVVISO PUBBLICO

per l'individuazione di un Ente del Terzo Settore (APS/ODV) per la stipula di una convenzione ex art. 56 del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) per il servizio sperimentale gratuito di accompagnamento turistico

"Navetta Dervio – Corenno Plinio"

ALLEGATO A

ART. 1 – PREMESSE E OGGETTO

Il Comune di Dervio (LC), in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 04/05/2026 e della Determinazione del Responsabile del Servizio n. 120 del 05/05/2026, intende individuare un Ente del Terzo Settore (ETS), nella forma di Organizzazione di Volontariato (ODV) o Associazione di Promozione Sociale (APS), con il quale stipulare una convenzione ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore – di seguito CTS) per lo svolgimento del servizio sperimentale denominato "Navetta Dervio – Corenno Plinio".

Il presente avviso è finalizzato alla selezione dell'ETS più idoneo a svolgere, in regime di volontariato e senza fini di lucro, un servizio gratuito di accompagnamento turistico tra il centro di Dervio e il borgo medievale di Corenno Plinio, caratterizzato dalla presenza del Castello e da condizioni di accessibilità limitata.

Le finalità del servizio sono:

- Promuovere la fruizione turistica sostenibile del borgo di Corenno Plinio e del patrimonio storico-artistico ivi presente;
- Ridurre la pressione del traffico veicolare privato sulle strade di accesso al borgo, migliorando la qualità ambientale e la sicurezza stradale;
- Favorire l'accessibilità al borgo per residenti, turisti e visitatori, con particolare attenzione alle persone con ridotta mobilità;
- Valorizzare il ruolo del volontariato e dell'associazionismo locale nella promozione del territorio.

Il servizio è gratuito per gli utenti, non configura in alcun modo servizio di Trasporto Pubblico Locale (TPL), né servizio taxi, né servizio di Noleggio Con Conducente (NCC), e sarà reso esclusivamente mediante l'apporto prevalente e qualificante di volontari dell'ETS affidatario, utilizzando un mezzo con capienza massima di 9 posti (conducente compreso). Il servizio è rivolto indistintamente a residenti e turisti.

ART. 2 – DURATA DEL SERVIZIO SPERIMENTALE

Il servizio avrà carattere sperimentale e sarà attivo nel periodo compreso tra il 30/05/2026 e il 11/09/2026 (periodo estivo), con i seguenti giorni e orari indicativi:

- week end ponte del 2 giugno 2026 dal 30 maggio al 2 giugno 2026.
- Tutti i giorni dal 6 giugno al 13 settembre 2026

- Orario indicativo: dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e dalle ore 15.30 alle ore 19.30;

- Frequenza indicativa delle corse: ogni 30/60 minuti circa, compatibilmente con la domanda effettiva.

Il calendario e gli orari definitivi saranno concordati tra il Comune e l'ETS affidatario in sede di stipula della convenzione e potranno essere modificati di comune accordo in base alle esigenze operative e all'affluenza turistica.

Al termine del periodo sperimentale, verificata la positiva riuscita del servizio, il Comune si riserva la facoltà di rinnovare la convenzione per ulteriori periodi, alle medesime condizioni o a condizioni aggiornate, nel rispetto della normativa vigente.

ART. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare manifestazione di interesse gli ETS in possesso di tutti i seguenti requisiti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle candidature:

- a)** Iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) da almeno sei (6) mesi nella sezione Organizzazioni di Volontariato (ODV) ovvero nella sezione Associazioni di Promozione Sociale (APS);
- b)** Compatibilità dello statuto vigente con le attività di interesse generale di cui all'art. 5 del CTS, con particolare riferimento alla lettera k) "organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso" e/o alla lettera f) "interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio";
- c)** Insussistenza delle cause di esclusione di cui artt. 94-95-96-98 del D.Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici), per quanto applicabili, e insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione), in capo al legale rappresentante e ai soggetti indicati dalla legge;
- d)** Regolarità rispetto agli obblighi fiscali, contributivi e previdenziali previsti dalla normativa vigente (DURC regolare).

Il difetto anche di uno solo dei requisiti sopra indicati comporta l'esclusione dalla procedura.

ART. 4 – CONDIZIONI OPERATIVE INDEROGABILI

L'ETS affidatario dovrà garantire il rispetto delle seguenti condizioni operative, che costituiscono elementi inderogabili della convenzione:

- a)** Il servizio dovrà essere svolto esclusivamente da volontari ai sensi dell'art. 17 del CTS, maggiorenni, in possesso di patente di guida idonea alla conduzione del mezzo utilizzato e regolarmente iscritti nel registro dei volontari dell'ETS;
- b)** È fatto divieto assoluto di impiegare lavoratori dipendenti, collaboratori retribuiti o prestatori d'opera, a qualsiasi titolo, per lo svolgimento del servizio di guida e accompagnamento. L'eventuale impiego di personale retribuito è ammesso esclusivamente per funzioni di coordinamento e amministrazione interna dell'ETS, nei limiti di cui all'art. 36 del CTS;
- c)** Il mezzo impiegato per il servizio dovrà avere una capienza massima di 9 posti (conducente compreso);
- d)** Qualora il mezzo non sia di proprietà dell'ETS, dovrà essere acquisito mediante contratto di noleggio, comodato o altra forma giuridica idonea, corredato di apposita autorizzazione/clausola che consenta espressamente il trasporto di terzi e l'utilizzo da parte di volontari;
- e)** Il mezzo dovrà essere in perfetto stato di manutenzione, con revisione in corso di validità, e conforme a tutte le prescrizioni del Codice della Strada;

ART. 5 – COPERTURE ASSICURATIVE OBBLIGATORIE

L'ETS affidatario, prima della stipula della convenzione e per tutta la durata del servizio, dovrà essere in possesso delle seguenti coperture assicurative:

- a)** Polizza RCA (Responsabilità Civile Auto): il mezzo impiegato dovrà essere coperto da polizza RCA con clausola di guida libera (o comunque con estensione a tutti i volontari autorizzati alla guida) e clausola di rinuncia alla rivalsa nei confronti del conducente-volontario.
- b)** Polizza assicurativa per i volontari ai sensi dell'art. 18 del CTS: l'ETS dovrà garantire la copertura assicurativa obbligatoria per i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi.

c) Polizza RCT (Responsabilità Civile verso Terzi) dell'Ente: l'ETS dovrà essere titolare di una polizza di responsabilità civile verso terzi che copra eventuali danni a persone o cose derivanti dallo svolgimento delle attività oggetto della convenzione.

Le polizze dovranno essere esibite in copia prima della sottoscrizione della convenzione e dovranno rimanere valide ed efficaci per tutta la durata del servizio. L'ETS dovrà comunicare tempestivamente al Comune ogni variazione delle condizioni assicurative.

ART. 6 – RISORSE ECONOMICHE

In conformità a quanto previsto dall'art. 56, comma 2, del CTS, il Comune non corrisponderà alcun compenso all'ETS affidatario per lo svolgimento del servizio oggetto della convenzione.

Il Comune potrà rimborsare esclusivamente le spese vive effettivamente sostenute e debitamente documentate dall'ETS per lo svolgimento del servizio, entro il tetto massimo complessivo di € 6.000,00 (euro seimila/00), a valere sulle risorse stanziato con il provvedimento di cui all'art. 1.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, sono rimborsabili le seguenti tipologie di spese:

- Carburante/ricarica elettrica del mezzo;
- Premi assicurativi imputabili al servizio di cui all'art. 5;
- Materiale informativo e di segnaletica;
- Manutenzione del mezzo per il periodo di riferimento.

Non sono ammessi rimborsi forfettari. Ogni spesa dovrà essere documentata mediante fatture, ricevute, scontrini o altri documenti fiscalmente validi, intestati all'ETS e accompagnati da una relazione riepilogativa.

ART. 7 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La manifestazione di interesse dovrà essere trasmessa, a pena di esclusione, esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo:

comune.dervio@pec.regione.lombardia.it

indicando nell'oggetto: "Manifestazione di interesse – Servizio Navetta Dervio – Corenno Plinio".

Il termine per la presentazione delle candidature è fissato in 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio online del Comune di Dervio, ossia entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20 maggio 2026.

La candidatura dovrà essere corredata, a pena di esclusione, della seguente documentazione:

1) Istanza di partecipazione redatta secondo il modello di cui all'Allegato B al presente avviso, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ETS. In alternativa la sottoscrizione potrà essere olografa e unita a un documento di riconoscimento del legale rappresentante;

2) Copia dello statuto vigente dell'ETS se non già nella disponibilità dell'Ente;

È facoltà del candidato allegare altresì una relazione organizzativa (max 5 pagine) illustrativa dell'esperienza maturata, della struttura organizzativa, del piano operativo proposto e di ogni altro elemento utile alla valutazione.

Costituiscono cause di esclusione: - Il mancato rispetto del termine di scadenza; - La trasmissione con modalità diverse dalla PEC; - La mancata sottoscrizione dell'istanza nelle forme sopra previste; - L'omissione di uno o più documenti obbligatori; - Il difetto dei requisiti di cui all'art. 3.

ART. 8 – CRITERI DI VALUTAZIONE

Le candidature ammesse saranno valutate sulla base dei seguenti criteri e relativi punteggi, per un totale massimo di 100 punti:

N.	CRITERIO	PUNTEGGIO MAX
a)	Esperienza in attività di promozione turistica e/o valorizzazione territoriale. Di particolare interesse attività analoghe (trasporto sociale, accompagnamento turistico, servizio di informazione turistica)	40
b)	Radicamento sul territorio del Comune di Dervio e/o dei comuni limitrofi del Lago di Como, desunto dalla sede legale/operativa, dalla presenza di soci/volontari residenti e dalla collaborazione con enti e istituzioni locali	30
c)	Capacità organizzativa: numero e qualificazione dei volontari disponibili, disponibilità e idoneità del mezzo, qualità del piano operativo proposto (percorsi, fermate, orari, gestione imprevisti, comunicazione)	30
TOTALE		100

In caso di presentazione di una sola candidatura valida, si procederà all'affidamento diretto previa verifica del possesso di tutti i requisiti richiesti e della congruità complessiva della proposta.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, prevarrà l'ETS con maggiore anzianità di iscrizione al RUNTS (o ai registri previgenti, ove documentata la continuità).

ART. 9 – VALUTAZIONE

La valutazione delle candidature sarà effettuata dal Responsabile Unico del Progetto (RUP) di cui all'art. 11.

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, si informa che:

- Titolare del trattamento: Comune di Dervio, con sede in Piazza Quattro Novembre n. 3, 23824 Dervio (LC);
- Responsabile della Protezione dei Dati (DPO): nominato con atto del Comune, i cui riferimenti sono reperibili sul sito istituzionale;
- Finalità del trattamento: i dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura di selezione e alla eventuale stipula e gestione della convenzione;
- Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR (esecuzione di un compito di interesse pubblico);
- Conservazione: i dati saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono raccolti, nel rispetto dei termini di conservazione previsti dalla normativa vigente;
- Diritti dell'interessato: l'interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del GDPR scrivendo al Titolare o al DPO.

ART. 11 – RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO (RUP) E INFORMAZIONI

Il Responsabile Unico del Progetto è: Giovanni Luca Mainoni, Responsabile di servizio, Comune di Dervio.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

- E-mail: info@comune.dervio.lc.it
- PEC: comune.dervio@pec.regione.lombardia.it

È possibile effettuare un sopralluogo lungo il percorso del servizio previo appuntamento con il RUP entro il termine di scadenza per la presentazione delle candidature.

ART. 12 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore), del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici), per quanto applicabile, e alla normativa vigente in materia.

Il Comune di Dervio si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di: - Non procedere all'affidamento del servizio per sopravvenute esigenze di interesse pubblico, senza che ciò possa determinare alcun diritto o pretesa in capo ai candidati; - Prorogare il termine per la presentazione delle candidature; - Modificare, sospendere o revocare il presente avviso con provvedimento motivato;

- Richiedere ai candidati integrazioni documentali o chiarimenti, fissando un termine congruo per la risposta.

La partecipazione alla presente procedura comporta l'accettazione incondizionata di tutte le clausole del presente avviso.

Dervio, lì 05.05.2026

Il Responsabile del Servizio

Giovanni Luca Mainoni

[Firma digitale]